

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów do pracy
w Szczecińskim Centrum Świadczeń

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz.U.UE.L.2016.119.1 ze zm., zwanego dalej RODO, Administrator informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Szczecińskie Centrum Świadczeń, reprezentowane przez Dyrektora
ul. Kadłubka 12, 71-521 Szczecin
tel. (91) 44-27-100, e-mail: sekretariat@scs-szczecin.pl

2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych w Szczecińskim Centrum Świadczeń:

Szczecińskie Centrum Świadczeń

Inspektor Ochrony Danych

ul. Kadłubka 12, 71-521 Szczecin

tel. (91) 44-27-100, e-mail: iod@scs-szczecin.pl

3. Cel przetwarzania danych osobowych:

Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu realizacji postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

- art. 6 ust. 1 lit a) RODO, art. 6 ust. 1 lit c) RODO, art. 9 ust. 1 lit. b) RODO,

- ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

5. Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców:

Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazywane innym odbiorcom (podmiotom).

6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane lub kryteria ustalania tego okresu:

Pani/Pana dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji,

z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

7. Obowiązek podania danych:

Dane osobowe Pani/Pana są zbierane i przetwarzane obligatoryjnie na potrzeby realizacji procesu rekrutacyjnego. Szczecińskie Centrum Świadczeń będzie przetwarzało dane osobowe, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania w zakresie zwykłych i szczególnych kategorii danych osobowych.

8. Konsekwencje niepodania danych osobowych administratorowi:

Odmowa udostępnienia danych osobowych w związku z realizacją postępowania rekrutacyjnego spowoduje odrzucenie oferty kandydata.

9. Źródło pochodzenia danych osobowych:

Dane osobowe na potrzeby procesu rekrutacji pozyskiwane są od kandydatów do pracy.

10. Pozostałe postanowienia

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

11. Pouczenie:

1) Osoba, której dane dotyczą ma:

a) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO,

b) prawo sprostowania danych – art. 16 RODO,

c) prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO,

d) prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO,

e) prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO

f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – art. 21 RODO,

g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

2) Do kwestii nieuregulowanych w niniejszej klauzuli mają zastosowanie przepisy RODO.