

MINISTERSTWO FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ		ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa	
Raport o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego Stan w dniu 01.01.2025 r.			
Termin przekazania: do 31.03.2025 r.			
Numer identyfikacyjny REGON: 32063936100000		Nazwa i adres podmiotu publicznego: SZCZECIŃSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ UL. BŁ. KADŁUBKA 12, 71-521 SZCZECIN	

Obowiązek przekazania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. 2023 r. poz. 773) oraz z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240, z późn. zm.).

Dane kontaktowe

E-mail sekretariatu podmiotu	sekretariat@scs-szczecin.pl
E-mail kontaktowy osoby, która wypełniła formularz	ogniewosz@scs-szczecin.pl
Telefon kontaktowy	798530939
Data	28-03-2025
Miejscowość	Szczecin (miasto)

Lokalizacja siedziby podmiotu

Województwo	zachodniopomorskie
Powiat	Szczecin
Gmina	Szczecin (gmina miejska)

Dział 1. Dostępność architektoniczna

Liczba budynków, w których podmiot prowadzi podstawową działalność i/lub obsługę interesantów	2
1. Wolne od barier przestrzenie komunikacyjne w budynkach	
a. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia wolne od barier wszystkie przestrzenie komunikacyjne	0
b. Liczba budynków, w których podmiot częściowo zapewnia wolne od barier przestrzenie komunikacyjne	2
c. Liczba budynków, w których podmiot nie zapewnia wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych	0
2. Dostęp do wszystkich pomieszczeń w budynkach (z wyłączeniem pomieszczeń technicznych)	
a. Liczba budynków, w których podmiot umożliwia dostęp do wszystkich pomieszczeń	0
b. Liczba budynków, w których podmiot nie umożliwia dostępu do wszystkich pomieszczeń	2
c. Rodzaje rozwiązań, które podmiot zastosował, aby umożliwić dostęp do wszystkich pomieszczeń w budynkach Rozwiązania architektoniczne (nie) <input type="checkbox"/> Środki techniczne (nie) <input type="checkbox"/> Zainstalowane urządzenia (nie) <input type="checkbox"/>	
3. Informacja na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach	
a. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy	0
b. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny i głosowy	0
c. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny, dotykowy i głosowy	0
4. Dostęp do budynków dla osób korzystających z psa asystującego	
a. Liczba budynków, do których podmiot zapewnia wstęp osobie korzystającej z psa asystującego	2
b. Liczba budynków, do których podmiot nie zapewnia wstępu osobie korzystającej z psa asystującego	0
5. Ewakuacja lub ratowanie osób wewnątrz budynków	
a. Aby umożliwić ewakuację lub ratowanie osób wewnątrz budynków, podmiot zapewnia Procedury ewakuacji lub ratowania (tak) <input checked="" type="checkbox"/> Sprzęt lub miejsce do ewakuacji lub ratowania (nie) <input type="checkbox"/> Pracowników przeszkolonych z procedur ewakuacji lub ratowania (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	

b. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ratowania osób wewnątrz budynku	0
c. Liczba budynków, w których podmiot częściowo zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ratowania wewnątrz budynku	2
d. Liczba budynków, w których podmiot nie zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ratowania wewnątrz budynku	0

Komentarze i uwagi dotyczące dostępności architektonicznej:

I. Budynek Szczecińskiego Centrum Świadczeń, adres: ul. Kadłubka 12, Szczecin:

1. ☒ Do budynku prowadzą cztery wejścia, przy czym jedno z nich jest czynne.
2. ☒ Przy czynnym wejściu do budynku znajduje się podjazd wyposażony w poręcze.
3. ☒ Parking Szczecińskiego Centrum Świadczeń posiada wyznaczone jedno miejsce dla pojazdów osób z niepełnosprawnością ruchową.
4. ☒ Praca jest zorganizowana tak, aby ułatwić sprawę na parterze budynku w Biurze Obsługi Interesanta i Koordynacji.
5. ☒ W Biurze Obsługi Interesanta i Koordynacji wszystkie stanowiska posiadają tak umieszczone blaty aby umożliwić załatwienie spraw osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich. W przypadku, gdy nie jest możliwym załatwienie sprawy w Biurze Obsługi Interesanta i Koordynacji na parterze, pracownik odpowiedzialny za sprawę schodzi do interesanta na parter.
6. ☒ Przy Biurze Obsługi Interesanta i Koordynacji znajdują się miejsca do siedzenia.
7. ☒ Na parterze budynku obok Biura Obsługi Interesanta i Koordynacji znajduje się toaleta dostosowana do potrzeb osób z ograniczoną sprawnością ruchową.
8. ☒ Do budynku można wejść z psem asystującym.
9. ☒ Brak tłumacza języka migowego na miejscu.

II. Pomieszczenia Szczecińskiego Centrum Świadczeń, adres: ul. Klonowica 1A, Szczecin:

1. ☒ Zarządcą wynajmowanych pomieszczeń jest Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych.
2. ☒ Do budynku prowadzi jedno wejście. Od wejścia na parter i pierwsze piętro prowadzą schody. Droga do budynku oznaczona jest tablicą informacyjną.
3. ☒ Praca odbywa się na parterze oraz pierwszym piętrze.
4. ☒ W budynku, przy schodach prowadzących na parter znajduje się przyschodowa platforma ukośna dla osób z niepełnosprawnością ruchową. Umożliwia ona wjazd na parter. W przypadku gdy nie jest możliwym dotarcie na pierwsze piętro w celu załatwienia sprawy, pracownik jednostki schodzi na parter.
5. ☒ Przy budynku brak wyznaczonego miejsca parkingowego dla osób z niepełnosprawnością ruchową, a wjazd na parking zabezpiecza szlaban.
6. ☒ Do budynku można wejść z psem asystującym.
7. ☒ Brak tłumacza języka migowego na miejscu.

Dział 2. Dostępność cyfrowa

Dane w tym dziale odnoszą się do zgodności z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1440), zwaną UdC, w związku z art. 2 oraz art. 6 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (UzD).

Liczba prowadzonych stron internetowych	3
Liczba udostępnianych aplikacji mobilnych	0

Tabela zgodności stron z wymogami UdC

Adres strony internetowej	Zgodność z UdC
scs-szczecin.pl	Zgodna (nie) <input type="checkbox"/> Częściowo zgodna (tak) <input checked="" type="checkbox"/> Niezgodna (nie) <input type="checkbox"/>
bip.swiadczenia.szczecin.pl	Zgodna (nie) <input type="checkbox"/> Częściowo zgodna (tak) <input checked="" type="checkbox"/> Niezgodna (nie) <input type="checkbox"/>
rodzina.szczecin.eu	Zgodna (nie) <input type="checkbox"/> Częściowo zgodna (nie) <input type="checkbox"/> Niezgodna (tak) <input checked="" type="checkbox"/>

Tabela zgodności aplikacji z wymogami UdC

Nazwa aplikacji mobilnej i adres do jej pobrania	Zgodność z UdC
	Zgodna (nie) <input type="checkbox"/> Częściowo zgodna (nie) <input type="checkbox"/> Niezgodna (nie) <input type="checkbox"/>

Komentarze i uwagi dotyczące dostępności cyfrowej:

Część plików .DOC, .XLS, .PDF nie posiada struktury opartej o nagłówki. W miarę możliwości błędy w tego rodzaju dokumentach zostaną poprawione, a nowe powstaną zgodnie z zaleceniami. Wybrane dokumenty opublikowane na stronie mogą być niedostępne z uwagi na fakt, że pochodzą z różnych źródeł, są bardzo obszerne, zostały wykonane w kilku komórkach organizacyjnych co uniemożliwiło wpływ na ich docelową treść oraz kształt. Na stronie nie wszystkie elementy HTML posiadają nagłówki, które są odczytywane przez czytniki. Niektóre pliki nie są dostępne cyfrowo. Niektóre z zamieszczonych plików to graficzne pliki PDF. Zasadniczo, pliki te będą eliminowane lub treści równolegle udostępniane w formie alternatywnej.

Dział 3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Czy podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami obsługę z wykorzystaniem niżej wymienionych sposobów/środków wspierających komunikowanie się?			
a. Zastosowanie formularza kontaktowego	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	
b. Kontakt za pomocą poczty elektronicznej	TAK (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	NIE (nie) <input type="checkbox"/>	
c. Przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	
d. Komunikacja audiowizualna, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	
e. Przesyłanie faksów	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	
f. Wykorzystanie tłumacza języka migowego przez strony internetowe i/lub aplikacje (tłumaczenie online)	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	
g. Pomoc tłumacza języka migowego - kontakt osobisty	TAK (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	NIE (nie) <input type="checkbox"/>	
W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” - prosimy określić w jakim czasie od zgłoszenia potrzeby podmiot zapewnia kontakt osobisty z tłumaczem języka migowego: od razu (nie) <input type="checkbox"/> w ciągu 1 dnia roboczego (nie) <input type="checkbox"/> w ciągu 2-3 dni roboczych (nie) <input type="checkbox"/> powyżej 3 dni roboczych (tak) <input checked="" type="checkbox"/>			
h. Kontakt z pomocą tłumacza-przewodnika (kontakt osobisty)	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	
2. Czy podmiot posiada urządzenia lub środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących?			
a. Pętle indukcyjne	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	↔ Liczba <input type="text"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>
b. Systemy FM	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	↔ Liczba <input type="text"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>
c. Systemy na podczerwień (IR)	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	↔ Liczba <input type="text"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>
d. Systemy Bluetooth	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	↔ Liczba <input type="text"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>
e. Inne <input type="text"/>	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	↔ Liczba <input type="text"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>
3. Czy podmiot zapewnia na swojej głównej stronie internetowej informację o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach podmiotu) w postaci:			
a. tekstu odczytywalnego maszynowo?	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	
b. nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo?	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	
c. informacji w tekście łatwym do czytania (ETR)?	TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	
4. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. - podmiot otrzymał od osób ze szczególnymi potrzebami wnioski o zapewnienie szczególnej formy komunikacji? (na podstawie art. 6 pkt 3 lit. d Uzd)			
TAK (nie) <input type="checkbox"/> NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>			
Liczba wniosków - ogółem <input type="text"/>			
Nazwy użytych form komunikacji określonych we wnioskach ze wskazaniem liczby użyc każdej z tych form <input type="text"/>			
Komentarze i uwagi dotyczące dostępności informacyjno-komunikacyjnej: <input type="text"/>			

Dział 4. Informacja o dostępie alternatywnym

Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. - podmiot zapewniał dostęp alternatywny?	TAK (tak) <input checked="" type="checkbox"/> NIE (nie) <input type="checkbox"/>
Liczba przypadków zastosowania dostępu alternatywnego ogółem	<input type="text" value="40"/>

z tego w postaci wsparcia innej osoby	0
z tego w postaci wsparcia technicznego	0
z tego w postaci zmian w organizacji funkcjonowania podmiotu	40
Brak jakiego rodzaju dostępności był powodem konieczności zastosowania dostępu alternatywnego?	
Architektoniczna (tak) <input checked="" type="checkbox"/>	Cyfrowa (nie) <input type="checkbox"/> Informacyjno-komunikacyjna (nie) <input type="checkbox"/>
Uzasadnienie zastosowania tego rodzaju dostępu alternatywnego	
Pracownicy Referatu Dodatków Mieszkaniowych i Energetycznych Szczecińskiego Centrum Świadczeń przeprowadzają wywiady środowiskowe w miejscach zamieszkania wnioskodawców i w związku z tym często znają sytuację rodzinną i zdrowotną wnioskodawców i członków ich rodzin. W sytuacji, gdy wnioskodawca lub członek jego gospodarstwa domowego ze względu na np. ograniczenia w zakresie poruszania się nie ma możliwości dotarcia do siedziby SCS lub byłoby to dla tej osoby wyjątkowo trudne, pracownicy pomagają wypełnić i odbierają dokumenty w miejscu zamieszkania tej osoby.	

Dział 5. Informacje o otrzymanych wnioskach/żądaniach zapewnienia dostępności oraz postępowanie skargowe

1. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 20.09.2021 r. do 01.01.2025 r. - podmiot otrzymał wniosek o zapewnienie dostępności architektonicznej i/lub informacyjno-komunikacyjnej?		TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>
Liczba otrzymanych wniosków o zapewnienie dostępności ogółem			
z tego dotyczących wyłącznie dostępności architektonicznej			
z tego dotyczących wyłącznie dostępności informacyjno-komunikacyjnej			
z tego dotyczących wniosków o charakterze łączonym, tj. obejmujących równocześnie dostępność architektoniczną i informacyjno-komunikacyjną			
z tego rozpatrzonych w terminie do 14 dni			
z tego rozpatrzonych w terminie dłuższym niż 14 dni			
Liczba negatywnie rozpatrzonych wniosków o zapewnienie dostępności			
z tego dotyczących wyłącznie dostępności architektonicznej			
z tego dotyczących wyłącznie dostępności informacyjno-komunikacyjnej			
z tego dotyczących wniosków o charakterze łączonym, tj. obejmujących równocześnie dostępność architektoniczną i informacyjno-komunikacyjną			
Główna przyczyna odmowy zapewnienia dostępności			
Bariery prawne (nie) <input type="checkbox"/>		Bariery techniczne (nie) <input type="checkbox"/>	Bariery finansowe (nie) <input type="checkbox"/>
Braki kadrowe (nie) <input type="checkbox"/>		Brak czasu (nie) <input type="checkbox"/>	Inne (nie) <input type="checkbox"/>
Opis słowny			
2. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. (strony internetowe) lub od 23.06.2021 r. do 01.01.2025 r. (aplikacje mobilne) - podmiot otrzymał żądanie zapewnienia dostępności cyfrowej? (na podstawie art. 18 UoC)		TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>
Liczba otrzymanych żądań zapewnienia dostępności cyfrowej ogółem			
Liczba żądań rozpatrzonych w terminie do 7 dni			
Liczba żądań rozpatrzonych w terminie dłuższym niż 7 dni			
Liczba negatywnie rozpatrzonych żądań zapewnienia dostępności cyfrowej			
Główna przyczyna odmowy zapewnienia dostępności cyfrowej			
Bariery prawne (nie) <input type="checkbox"/>		Bariery techniczne (nie) <input type="checkbox"/>	Bariery finansowe (nie) <input type="checkbox"/>
Braki kadrowe (nie) <input type="checkbox"/>		Brak czasu (nie) <input type="checkbox"/>	Inne (nie) <input type="checkbox"/>
Opis słowny			
3. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. (strony internetowe) lub od 23.06.2021 r. do 01.01.2025 r. (aplikacje mobilne) - podmiot otrzymał skargę na brak dostępności cyfrowej? (na podstawie art. 18 UoC)		TAK (nie) <input type="checkbox"/>	NIE (tak) <input checked="" type="checkbox"/>

Liczba otrzymanych skarg na brak dostępności cyfrowej ogółem	<input type="text"/>
z tego pozytywnie rozpatrzonych	<input type="text"/>
z tego negatywnie rozpatrzonych	<input type="text"/>
<p>Główna przyczyna odmowy zapewnienia dostępności, do której odnoszą się złożone skargi</p> <p> Bariery prawne (nie) <input type="checkbox"/> Bariery techniczne (nie) <input type="checkbox"/> Bariery finansowe (nie) <input type="checkbox"/> </p> <p> Braki kadrowe (nie) <input type="checkbox"/> Brak czasu (nie) <input type="checkbox"/> Inne (nie) <input type="checkbox"/> </p> <p>Opis słowny</p> <div style="border: 1px dashed black; height: 40px; width: 100%;"></div>	